

INFORMAZIONI PERSONALI

Selena Nardin

Sesso: Donna

Nazionalità: Italiana

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Addetta paghe, amministrazione del personale, consulenza del lavoro, consulente software paghe.

CORSI CON ATTESTATI:

-CONTABILITA' AZIENDALE ;
-INFORMATICA;
- R.E.C. E ATTESTATO PUBBLICA SICUREZZA;
-DICHIARAZIONE DEI REDDITI, IMU, SICUREZZA, DIRITTI E DOVERI DEI LAVORATORI.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B1	B1	A2	A2	A2
Francese	B1	B1	A2	A2	A2

Competenze comunicative

▪ buone competenze comunicative acquisite con l'esperienza lavorativa ed il tempo libero relazionandomi con datori di lavoro, dipendenti, enti pubblici, privati e soggetti di ogni categoria e livello, cittadini e stampa locale.

Competenze organizzative e gestionali

- **Organizzazione e metodicità:** avendo curato da sempre la gestione del personale e delle paghe ho sviluppato un'elevata competenza organizzativa e di metodo, riuscendo grazie ad essa a raggiungere gli obiettivi prefissati;
- **Empatia, lavoro in team, capacità di relazionarsi con gli altri:** fin da giovane, grazie all'impegno nello scoutismo, ho potuto sviluppare in me la capacità di lavorare in contesti di gruppo, capacità che ho poi continuato a portare in età adulta sia nel contesto lavorativo che in quello di volontariato che continuo a svolgere;
- **Leadership, farsi carico di responsabilità:** sempre dalla mia esperienza nel volontariato, in particolar modo nell'essere stata anche Presidente di associazione, ho potuto confrontarmi con le caratteristiche richieste ad un ruolo di vertice, sia in termini di problem solving che in termini di gestione interna, rendendole parte del mio patrimonio di competenze;

Competenze professionali

- esperta elaborazione paghe, amministrazione e gestione del personale, consulenza del lavoro;
- esperta pratiche telematiche di enti pubblici;
- esperta in provvedimenti disciplinari seguendo la normativa contrattuale ed il codice civile del lavoro;
- esperta elaborazione dichiarazioni dipendenti / aziende .

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato	Avanzato

Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio.

Patente di guida

B

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali solo per finalità alla ricerca ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)