

**SCHEDA OBIETTIVI ANNO 2022**

Settore organizzativo di riferimento: **AREA 5^ - ECONOMICO FINANZIARIA - TRIBUTI**

**obiettivi modificati**

| N. | Obiettivo                                                                         | attività                                                        | scadenza                | Peso % Area             |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1  | aggiornamento del personale dell'Area e formazione del nuovo dipendente dell'Area | incontri di formazione interni nelle materie inerenti l'ufficio | 31/12/2022              | 30%                     |
|    |                                                                                   |                                                                 |                         |                         |
|    |                                                                                   |                                                                 |                         |                         |
|    | <b>Indicatori</b>                                                                 | <b>valore atteso</b>                                            | <b>valore effettivo</b> | <b>% raggiungimento</b> |
|    |                                                                                   |                                                                 |                         |                         |
|    | numero di incontro di formazione                                                  | Almeno 2 incontri di formazione entro l'anno                    |                         |                         |
|    |                                                                                   |                                                                 |                         |                         |
|    | <b>Obiettivo individuale</b>                                                      | <b>attività</b>                                                 | <b>scadenza</b>         | <b>Peso %</b>           |
|    | matricola dipendente:                                                             |                                                                 |                         |                         |
|    | 10080                                                                             | relatore nei corsi di formazione interna                        | 31/12/2022              | 50,00%                  |
|    | 10065                                                                             | supporto tecnico allo svolgimento degli incontri                | 31/12/2022              | 40,00%                  |
|    | 10011                                                                             | supporto tecnico allo svolgimento degli incontri                | 31/12/2022              | 30,00%                  |
|    | 30184                                                                             | supporto tecnico allo svolgimento degli incontri                | 31/12/2022              | 30,00%                  |
|    | 10112                                                                             | supporto tecnico allo svolgimento degli incontri                | 31/12/2022              | 30,00%                  |
|    | nuova                                                                             | supporto tecnico allo svolgimento degli incontri                | 31/12/2022              | 100,00%                 |

| N. | Obiettivo                                                                    | attività                                                                                                     | scadenza        | Peso % Area                    |
|----|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------|
|    |                                                                              |                                                                                                              |                 | <b>Peso % Area</b>             |
| 5  | dipendenti comunali - regolamentazione gestione orari presenza, permessi ecc | una informativa da dare a tutti i dipendenti su gestione per la richiesta di ferie, permessi, timbrature ecc |                 | 20%                            |
|    |                                                                              |                                                                                                              |                 |                                |
|    | <b>Indicatori</b>                                                            | <b>valore atteso</b>                                                                                         | <b>scadenza</b> | <b>% raggiungimento</b>        |
|    |                                                                              |                                                                                                              |                 |                                |
|    | distribuzione informativa                                                    | informativa                                                                                                  | 31/12/22        |                                |
|    | <b>Obiettivo individuale</b>                                                 | <b>attività</b>                                                                                              | <b>scadenza</b> | <b>Peso %</b>                  |
|    | matricola dipendente:                                                        |                                                                                                              |                 | <b>PERFORMANCE INDIVIDUALE</b> |
|    | 10080                                                                        | supervisione dell'attività e formazione atti                                                                 | 31/12/22        | 10,00%                         |
|    | 30184                                                                        | elaborazione informativa                                                                                     | 31/12/22        | 70,00%                         |
|    | 10011                                                                        | elaborazione informativa                                                                                     | 31/12/22        | 40,00%                         |
|    |                                                                              |                                                                                                              |                 |                                |